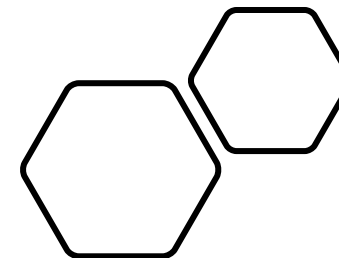


Notre collaboration, avec la participation de
Karina Lehoux

E**LOSION**
ANIMATION PROFESSIONNELLE



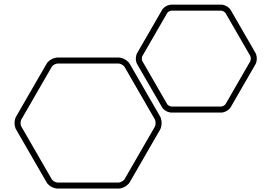
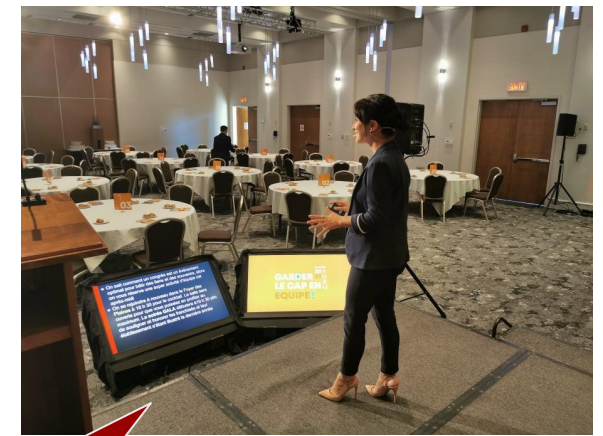
Micro casque
fourni par
Karina Lehoux :

Bêta 53, SHURE

EKLOSION
ANIMATION PROFESSIONNELLE

Logistique, avec la participation de Karina Lehoux à l'animation :

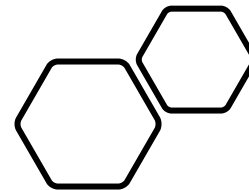
- **Repas** : Préférence pour des repas légers et une salade protéinée (tofu ou autre, au choix - aucune allergie alimentaire)
- **Eau** : Préférence pour de l'eau en pichet et versé dans un verre, et non des bouteilles en plastique - par souci écoresponsable
- **Lutrin** : N'est pas requis, à moins que l'événement (ou une portion de celui-ci) exige un certain niveau de protocole / décorum
- **Écran** :
 - Pour un événement virtuel ou hybride, voir la planche suivante.
 - En présentiel : écran au sol (voir photo) ou aucun écran - à discuter.
- **Loge** : Apprécié, afin d'avoir un espace de préparation personnelle - à moins qu'une chambre soit prévu dans le même lieu que celui dédié à la prestation
- **Tenue vestimentaire** : SVP nous envoyer un JPG (ou PDF) du fond d'écran afin que les options apportées par l'animatrice s'intègrent de façon harmonieuse (et tiennent aussi compte de l'aménagement sur scène)
- Préférence de communication : par courriel
- Cellulaire de Karina : 418-761-1214





Outils & Aménagement dans un monde idéal pour un événement VIRTUEL :

- **Écran placé près de la caméra** & relié à un ordinateur portable, pour le fichier PPT des notes d'animation (télésouffleur maison préparé par Eklosion)
- **Cliqueur**, pour que l'animateur avance ses planches à son rythme
- **Écran dédié au contenu en direct**, donc ce que les participants voient
- **Écran dédié au clavardage**, pour réagir aux propos publiés par les participants
- **Chrono sur le plateau**, géré par la régie (découpage à convenir)



EKLOSION
ANIMATION PROFESSIONNELLE

Pour nous rejoindre
eklosion.ca

E**K**LOSION
ANIMATION PROFESSIONNELLE

Mars 2022